

GUIA PARA ELABORAÇÃO DE CANDIDATURA

A elaboração e submissão de uma candidatura à convocatória de 2024 ao programa IJUP Empresas é feita com base nas normas de participação constantes do Regulamento do Concurso que se encontra disponível no Website do IJUP-Empresas:

<https://ijup-empresas.up.pt/>

O/a Investigador/a Responsável (IR) é encorajado/a a redigir o projeto utilizando um processador de texto e seguindo as indicações constantes neste guia. Uma vez finalizada a proposta, o/a IR deverá copiar os textos relevantes para os campos respetivos do formulário *online*, em plataforma de candidaturas disponível através do Website <https://ijup-empresas.up.pt/>, após criação de um utilizador nessa plataforma.

CONTEXTUALIZAÇÃO DO PROJETO

Empresa Financiadora

Área científica em que o projeto é submetido

Selecionar da lista disponível apenas uma das áreas.

As áreas científicas em concurso podem ser consultadas no Regulamento do Concurso.

Sustentação (máx. 300 palavras)

Deve conter a demonstração do grau de inovação do projeto e o seu potencial impacto nas atividades e negócios da empresa financiadora selecionada.

Apoio:



Parceiras:



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título do projeto

Deve ser conciso e autoexplicativo.

Nome do/a Investigador/a Responsável (IR)

Autoexplicativo.

Instituição

Selecionar da lista disponível uma instituição.

Departamento

Autoexplicativo.

Telefone; E-mail

Autoexplicativo.

EQUIPA DE INVESTIGAÇÃO

Nome do/a IR

Campo de preenchimento automático com base no nome inserido na secção anterior.

Outros/as investigadores/as (número)

Indicar quantos investigadores para além do/a IR e para além dos estudantes elegíveis (nº 3 do artigo 3º do Regulamento do Concurso) fazem parte do projeto.

Os estudantes de doutoramento que façam parte da equipa devem ser listados nesta secção.

Apoio:



Parceiras:



Nome, Faculdade, Departamento e Categoria

Indicar o nome, a faculdade, o departamento e a categoria profissional de todos/as os/as investigadores/as contados no campo anterior.

Estudantes elegíveis (número)

Indicar quantos estudantes elegíveis fazem parte do projeto, tendo em conta o nº 3 do artigo 3º do Regulamento do Concurso que estabelece que só serão admitidas candidaturas que envolvam pelo menos um estudante de primeiro ou de segundo ciclo da U.Porto.

Nome, Curso, Ano, Faculdade, E-mail, Telefone, Nº Mecanográfico

Indicar o nome, curso, ano em que tem inscrição ativa, instituição, e-mail, nº de telemóvel e nº mecanográfico de todos/as os/as estudantes elegíveis contados/as no campo anterior.

FINANCIAMENTO E ORÇAMENTO DETALHADO

Montante a solicitar (€)

Campo de preenchimento automático após preenchimento dos campos de valor na tabela seguinte.

Despesa, Valor

Devem ser listadas as despesas previstas para o projeto (descrição e valor em €) tendo em conta a sua elegibilidade (artigo 11º do Regulamento do Concurso) e o limite máximo de financiamento em cada categoria (artigo 24º do Regulamento do Concurso).

Resumo do projeto (máx. 300 palavras)

Deve conter clara e resumidamente, o problema a ser investigado, as abordagens propostas para a resolução do problema e ainda a indicação do impacto esperado dos resultados do trabalho no estado da arte.

Descrição do projeto (máx. 600 palavras)

Deve conter a identificação do problema a ser investigado, a sua relevância científica e o seu contexto teórico.

Plano de trabalhos (máx. 1000 palavras)

Apoio:



Parceiras:



Deve conter os objetivos e resultados esperados, listagem de tarefas com indicação da participação dos estudantes elegíveis na equipa e respetivo cronograma.

Referência Bibliográficas (máx. 15)

Autoexplicativo.

Publicações e comunicações decorrentes de projetos apoiados do IJUP e com a participação do/a IR

Autoexplicativo.

Curriculum Vitae do/a IR

Deve ser feito o *upload* de um ficheiro (pdf) com a listagem das publicações científicas nucleares do/a IR, dos seus projetos I&D mais recentes, com indicação do tipo de participação, e das suas orientações de estudantes.

Cronograma

Deve ser feito o *upload* de um ficheiro (.pdf/.xls/.xlsx) com a calendarização das atividades no período de execução do projeto (com a duração recomendada de seis meses). A data de fim da execução e de entrega do relatório final dos projetos de investigação tem como referência o calendário partilhado no site: <https://ijup-empresas.up.pt/cientistas/>. Para elaborar o cronograma, o IR poderá utilizar um *template* disponível no Website do IJUP-Empresas (<https://ijup-empresas.up.pt/>).

Declaração de apoio da Unidade Orgânica

Deve ser feito o *upload* da declaração de apoio da do UO (.pdf) segundo *template* disponível no Website do IJUP-Empresas (<https://ijup-empresas.up.pt/>).

Declaração de compromisso

Deve ser feito o *upload* da declaração de compromisso do IR (.pdf) segundo *template* disponível no Website do IJUP-Empresas (<https://ijup-empresas.up.pt/>).

Li e aceito sem reservas todas as regras previstas no Regulamento do Concurso

O projeto só será considerado submetido após marcação desta caixa.

Após a marcação desta caixa e submissão, o projeto não poderá ser alterado.

Apoio:



Parceiras:

